

УСТАВ

(със заличени лични данни)

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА КАЛОЯНОВО - СЪЕДИНЕНИЕ“

/Съдържащ всички изменения и допълнения към 27.11.2024 год./

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1. (1) Този устав урежда създаването, устройството, структурата, целите, задачите и дейността на Сдружение с нестопанска цел “Местна инициативна група Калояново - Съединение”, представляващо независима организация, регистрирана като сдружение с нестопанска цел по реда и при спазване разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, наричано по-долу за краткост **СДРУЖЕНИЕТО**.

(2) **СДРУЖЕНИЕТО** не е политическа, синдикална или религиозна организация. То се ръководи в дейността си от Конституцията и общото законодателство на Република България, от Закон за юридическите лица с нестопанска цел, съответните регламенти на Съвета и Парламента на Европейския съюз, подзаконовите актове на Министерството на земеделието и храните, както и от разпоредбите на настоящия устав и Стратегията за водено от общностите местно развитие (СВОМР), като основен документ, в който са отразени местните цели, приоритети и дейности.

(3) **СДРУЖЕНИЕТО** приема и се ангажира с прилагането на Стратегия за Водено от общностите местно развитие в границите на територията, определена за изпълнение на тази стратегия територията на община Калояново и община Съединение.

ІІ. СТАТУТ.

Чл. 2. (1) **СДРУЖЕНИЕТО** е независимо юридическо лице с нестопанска цел, което:

т. 1. е учредено и осъществява своята дейност в съответствие с Конституцията на Република България, разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните и настоящия устав.

т.2. осъществява дейност в обществена полза, насочена към подпомагане развитието на територията на община Калояново и община Съединение, чрез обучение, информиране, работа в партньорство, инициране, консултиране, оказване на техническа помощ и мониторинг на проекти включени в СВОМР, както и реализацията на собствени проекти по други донорски програми, които не противоречат на целите на му.

(2) **СДРУЖЕНИЕТО** е публично-частно партньорство с участието на представители на публичния, стопанския и нестопанския сектори от територията на община Калояново и община Съединение, изградено на следните принципи:

А) Равнопоставеност между представителите на публичния сектор, стопанския сектор и нестопанския сектор;

Б) Балансирано участие на представителите на публичния сектор, стопанския сектор и нестопанския сектор, като представителите на нито един от посочените сектори не надвишават 49 на сто от имащите право на глас в колективния върховен орган и колективния управителен орган на **СДРУЖЕНИЕТО**;

В) Откритост, прозрачност и информираност на обществеността за дейността на **СДРУЖЕНИЕТО**;

Г) Екипност в работата;

Д) Колективност при обсъждането на всички въпроси и вземането на решенията.

III. НАИМЕНОВАНИЕ.

Чл. 3. (1) Наименованието на СДРУЖЕНИЕТО с нестопанска цел е: „Местна инициативна група Калояново - Съединение“, което може да се изписва съкратено и по следния начин: „МИГ Калояново – Съединение“.

(2) Наименованието на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде изписвано и на английски език по следния начин: „Local Action Group Kaloyanovo - Saedinenie“ или съкратено: „LAG Kaloyanovo - Saedinenie“.

IV. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл. 4. (1) Седалището на СДРУЖЕНИЕТО е: село Дълго поле, община Калояново, област Пловдив, ул. „16 – та“ № 2.

(2) Адресът на управление на СДРУЖЕНИЕТО е: село Дълго поле, община Калояново, област Пловдив, ул. „16 – та“ № 2.

(3) Наименованието, седалището и адреса на управление на СДРУЖЕНИЕТО, както и данни за неговата регистрация и код по Булстат, се поставят върху всички документи и писмени волеизявления на СДРУЖЕНИЕТО.

V. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТ.

Чл. 5. (1) СДРУЖЕНИЕТО е организация, която ще осъществява дейност в обществена полза по смисъла на чл. 37 - чл. 44 от ЗЮЛНЦ.

(2) СДРУЖЕНИЕТО не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

VI. СРОК.

Чл. 6. СДРУЖЕНИЕТО се учредява за неопределен срок.

VII. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл. 7. (1) Предметът на дейност на СДРУЖЕНИЕТО е:

7.1 Организиране и провеждане на конкурси за финансиране на проекти на местни физически и юридически лица, като бенефициенти по линията на Стратегията за водено от общностите местно развитие на Община Калояново и община Съединение, и в съответствие с изискванията на Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.(ПРСР), Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните и Наредба № 1/22.01.2016 г. на Министерството на земеделието и храните;

7.2 Оценяване на предложените проекти и класиране на спечелилите;

7.3 Подпомагане на бенефициентите на финансовата помощ с консултации по разработването, изпълнението и отчитането на проектите;

7.4 Кандидатстване за финансиране на Стратегията за водено от общностите местно развитие(СВОМР) на “Местна инициативна група Калояново - Съединение” пред Министерство на земеделието и храните, съгласно изискванията на подхода ЛИДЕР/ВОМР и съответните разпоредби на Министерството на земеделието и храните;

7.5 Кандидатстване за финансиране по други програми на Европейския съюз;

7.6 Информационна, популяризаторска и издателска дейност по представяне и изпълнението на СВОМР, както и прилагането на подхода ЛИДЕР/ВОМР на местно, национално и европейско ниво;

7.7 Създаване и поддържане на база данни по прилагането на СВОМР, както и осигуряване на обмен на информация и успешни практики на местно, национално и европейско ниво;

7.8 Осъществява представителство в Европейската мрежа на селските райони;

7.9 Участие в/и сътрудничество с други сдружения с нестопанска цел със сходен предмет на дейност в страната и чужбина;

7.10 Изготвяне и изпълнение на проекти за постигане целите на сдружението.

(2) СДРУЖЕНИЕТО осъществява дейността си с назначен управленски и административен персонал, а именно: 1. Изпълнителен директор; 2. Експерт/и по прилагане на дейностите по Стратегията за водено от общностите местно развитие; 3. Друг допълнителен персонал, който отговаря на изискванията и условията на Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните, настоящия Устав и общото българско законодателство.

VIII. ЦЕЛИ.

Чл. 8. Целите на СДРУЖЕНИЕТО са:

8. 1. изпълнение на интегрирана Стратегията за водено от общностите местно развитие (СВОМР) на територията на община Калояново и община Съединение, чрез прилагане и утвърждаване на подхода ЛИДЕР/ВОМР;

8. 2. Мобилизиране на местните общности чрез партньорство и работа в мрежа да организират цялостното използване на човешкия, икономически и природен ресурс на територията на „МИГ Калояново - Съединение“ за тяхното най-добро и пълноценно развитие;

8. 3. Най-ефективно прилагане на подхода “отдолу-нагоре” за активизиране на представителите на отделните групи от местните власти, неправителствения сектор и бизнеса за реализирането на обществено значимите дейности по Стратегията за водено от общностите местно развитие (СВОМР) и превръщането им в лична кауза и отговорност на индивида;

8. 4. Подпомагане прилагането и утвърждаване на модела “Помощ за самопомощ” - чрез повишаване на знанията, самочувствието и амбициите на участващите;

8. 5. Формирането на партньорство между представителите на отделните групи от местните власти, неправителствения сектор и бизнеса и прилагане на нов подход в общуването и работата - гъвкавост, медиативност, зачитане позицията и интереса на другите участници;

8. 6. Подпомагане решаването на някои от социалните приоритети във връзка с безработицата, повишаване качеството на живот на населението, трайно ангажиране на младите хора на територията на „МИГ Калояново - Съединение“;

8. 7. Стимулиране прилагането на иновативен подход за стартиране на нови дейности на такива микро и малки предприятия с основните приоритетни профили на територията на „МИГ Калояново - Съединение“, както и утвърждаване и разширяване на иновативния подход в дейността на съществуващите икономически единици;

8. 8. Подпомагане работата в мрежа на територията на „МИГ Калояново - Съединение“, вкл. и създаването на организации на производители, земеделски стопани и други на браншови принцип.

8. 9. Стимулиране прилагането на многосекторен подход.

IX. СРЕДСТВА.

Чл. 9. За изпълнение на целите си СДРУЖЕНИЕТО използва следните средства:

9.1. Създаване на връзки между дейностите и участниците за развитие на икономиката и цялостния социално-културен живот в селските райони;

9.2. Организира редовни срещи и дискусии, образователни курсове на местно, национално ниво и с международно участие, относно прилагането на Стратегията за водено от общностите местно развитие (СВОМР), както и по изучаване и заимстване на най - добрите европейски и национални практики по прилагане на подхода ЛИДЕР/ВОМР;

9.3. Осъществява контакти с ръководството на нестопански организации, представители на бизнеса и на местните власти с цел подпомагане на партньорството

между тях, както и подпомагане създаването на партньорски отношения с университети, изследователски институти, и държавната администрация;

9.4. Издирване и оказване на подкрепа с консултации и други подходящи мерки, заинтересованите потенциални бенефициенти, с цел създаването на условия за изпълнението на приоритетите и основната стратегическа цел на СВОМР;

9.5. Участва във вътрешни и международни проекти и обмен, както самостоятелно, така и съвместно с други сходни организации, включително и в Националната селска мрежа, обединяваща всички административни органи и организации на национално, регионално и местно ниво, прилагащи политиката за развитие на селските райони и Европейската мрежа на селските райони;

9.6. Осъществява контакти с Министерството на земеделието и храните, Министерство на правосъдието, Разплащателната агенция, особени юрисдикции, както и държавни и обществени органи и организации, физически и юридически лица, имащи отношение по прилагането и изпълнението на СВОМР и политиката за развитие на селските райони;

9.7. Осъществява контакти с медиите и участва в специализирани предавания и рубрики за популяризиране на дейността по изпълнението на СВОМР, възможностите на подхода ЛИДЕР/ВОМР и за кандидатстване по линия на ПРСР.

Х. ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ.

Чл. 10. (1) СДРУЖЕНИЕТО може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с основния предмет на дейност на СДРУЖЕНИЕТО по смисъла на чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ. Предметът на допълнителната стопанска дейност включва:

1. Извършване на маркетингови проучвания, изследвания и анализи;
2. Издателска дейност, доклади и информационни материали, свързани с популяризиране на дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Организиране на изложения, курсове, семинари и други подобни форуми;
4. Информационни услуги и консултации в областта на европейските фондове и програми, национални и международни източници на финансиране;
5. Разработване на бизнес планове, проекти и програми;
6. Управление на собствено имущество;
7. Управление на права върху интелектуална собственост.

(2) Приходите от допълнителната стопанска дейност се използват за постигане на целите на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Допълнителна стопанска дейност, която може да се осъществява от СДРУЖЕНИЕТО, се подчинява на условията и реда, предвидени в Търговския закон, Закона за счетоводството и действащото данъчно законодателство. Изпълнението и контрола върху извършваната допълнителна стопанска дейност се възлага на Управителния съвет.

(4) СДРУЖЕНИЕТО не разпределя печалба.

ХІ. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ.

Чл. 11 (1) Членове на СДРУЖЕНИЕТО, съгласно чл. 12 от Наредба № 22/ 14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните, могат да бъдат:

1. дееспособни физически лица, които са с постоянен адрес и/или работят на територията на действие на "МИГ Калояново - Съединение";
2. юридически лица със седалище и адрес на управление на територията на действие на „МИГ Калояново - Съединение“;

3. клон на юридическо лице, ако клонът е регистриран на територията на действие на „МИГ Калояново - Съединение“ най-малко 5 (пет) години преди подаване на заявление за одобрение;

4. представителите на община Калояново и община Съединение.

(2) Членството в СДРУЖЕНИЕТО е доброволно, като съгласно чл. 12 от Наредба № 22/14.12.2015 г. на МЗХ община Калояново и община Съединение задължително членуват в СДРУЖЕНИЕТО, чрез свой представител, определен с решение на Общински съвет на община Калояново, съответно на община Съединение.

Чл.12. (1) Кандидатът за член на СДРУЖЕНИЕТО подава писмено заявление до Управителния съвет, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на устава на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Нови членове на СДРУЖЕНИЕТО се приемат с решение на Управителния съвет, като писменото заявление на кандидата за член се разглежда на първото заседание на Управителния съвет след постъпването му.

(4) В случай на отказ на Управителния съвет кандидатът подава писмено заявление за членство до Общото събрание. В този случай членството се придобива с решение на Общото събрание.

(5) Членството се счита възникнало след решение на Управителния съвет или в случаите по ал. 3 след решение на Общото събрание, считано от датата на заплащане на встъпителната вноска и дължимия за съответния период до края на годината членски внос. Същите се внасят в петдневен срок от датата на решението на Управителния съвет.

(6) При избор на нови членове се спазва принципа за включване на представители на различни заинтересовани страни от местната общност, идентифицирани в анализа на стратегията за ВОМР, както и принципа за равнопоставеност между трите сектора, като делът на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор не може да превишава 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.13. (1) Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО е участник в публично-частно партньорство за реализацията на стратегията за ВОМР на територията на община Калояново и община Съединение, и се ангажира да допринася за дейността на СДРУЖЕНИЕТО според своята специфика и възможности.

(2) Членовете представляват не само своя интерес, но и интересите на съответния сектор, който представляват - публичен, стопански и нестопански сектор, на територията на община Калояново и община Съединение.

(3) Членовете се ангажират с целите на СДРУЖЕНИЕТО, подхода ВОМР и с прилагането на стратегията за ВОМР.

(4) Членовете се ръководят от интересите на община Калояново и община Съединение, като една обща територия и общност.

(5) Членовете следва да са мотивирани за участието си в СДРУЖЕНИЕТО и да действат активно за постигане на неговите цели, като допринасят съобразно техните възможности и поети ангажименти.

Чл. 14. Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има следните права:

1. Да участва в дейността на СДРУЖЕНИЕТО и в работата на Общото събрание с право на глас;
2. избира и да бъде избран в органите на управление на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Да осъществява контрол върху работата на СДРУЖЕНИЕТО и неговите органи;
4. Да бъде информиран за дейността на СДРУЖЕНИЕТО и неговите органи;
5. Да ползва имуществото на СДРУЖЕНИЕТО, само доколкото това е свързано с упражняване на дейностите на самото сдружение.

Чл. 15. (1) Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО е длъжен:

1. Да плаща редовно годишния си членски внос до 31.03. на текущата година, встъпителната си членска вноска и/или други имуществени вноски в срок и размер, определени с решение на Общото събрание и/или устава на СДРУЖЕНИЕТО;
2. Да спазва устава на СДРУЖЕНИЕТО и да работи за постигане на заложените цели;
3. Да работи за увеличаване на имуществото на СДРУЖЕНИЕТО и за издигане на обществения авторитет на СДРУЖЕНИЕТО;
4. Да предоставя на Сдружението необходимата информация за постигане на заложените цели и изпълнявани дейности;
5. Да изпълнява решенията на органите на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) За задълженията на СДРУЖЕНИЕТО всеки член отговаря до размера на определените от Общото събрание членски внос и допълнителни имуществени вноски. Над този размер членът не отговаря лично за задълженията на Сдружението.

Чл. 16. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 17. Членството се прекратява:

1. с едностранно писмено заявление, отправено до Управителния съвет;
2. със смърт или поставяне под пълно запрещение на физическото лице, респективно прекратяване на юридическото лице - член на СДРУЖЕНИЕТО;
3. при отпадане;
4. с изключване.

Чл. 18. (1) Отпадането се счита настъпило с вземането на решение за това от Управителния съвет, когато член на Сдружението:

1. не е внесъл в срок годишния си членски внос до 31.03. на текущата година;
2. е преустановил участието си в дейността на Сдружението, като не е присъствал на повече от 2 (две) заседания на Общото събрание или не е изпълнил друго свое задължение в срока, определен от Общото събрание и/или Управителния съвет.

(2) Управителният съвет преценява дали горните обстоятелства са възникнали по уважителни/обективни причини и взема решение за отпадане, като докладва отпадането на Общото събрание и го отразява в документацията на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Решението за отпадане на член се взема от Управителния съвет с мнозинство от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 19. (1) Член на Сдружението може да бъде изключен с решение на Управителния съвет поради следните причини:

1. нарушава предвидените в настоящия устав задължения;
2. с действията си уронва престижа, доброто име и авторитета на СДРУЖЕНИЕТО или на членовете му;
3. виновно укрива факти за свързаност и конфликт на интереси;
4. при преместване на седалището и адреса на управление на юридическото лице, респективно постоянния адрес на физическото лице - член на СДРУЖЕНИЕТО извън територията на „МИГ Калояново - Съединение“.

(2) Решението за изключване се взема от Управителния съвет с мнозинство от всички членове на Управителния съвет. Решението на Управителния съвет за изключване на член се докладва на Общото събрание и се отразява в документацията на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 20. Във всички случаи на прекратяване на членство СДРУЖЕНИЕТО не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилият членството си член е длъжен да направи дължимите имуществени вноски за периода на членството му.

XII. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 21. Органи на управление на СДРУЖЕНИЕТО са: х ЙОбщо събрание, като колективен върховен орган;правителен съвет, като колективен управителен орган.

Чл. 22. (1) Общото събрание е колективен върховен орган на СДРУЖЕНИЕТО и се състои от всички членове на СДРУЖЕНИЕТО. Общото събрание провежда редовно заседание най-малко един път годишно, не по-късно от края на месец февруари на следващата отчетната година.

(2) Общото събрание има следните правомощия:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Избира от своя състав Председател на Управителния съвет;
3. Приема други вътрешни актове;
4. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
5. Приема годишна програма за дейността и отчета за изпълнението ѝ;
6. Определя дължимост и размер на встъпителната членска вноска и годишния членски внос, реда и срока за внасянето им;
7. Приема основните насоки и стратегическа програма за дейността на сдружението;
8. Приема отчета и доклада за дейността на Управителния съвет;
9. Приема бюджета на сдружението;
10. Отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
11. Взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
12. Взема и други решения, предвидени в Устава.

(3) Правата по ал. 2, т. 1, 4, 6, , 8,9,10,11 не могат да се възлагат на други органи на СДРУЖЕНИЕТО.

(4) Решенията на Общото събрание по ал. 2, т. 1 и 11 се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите с явно гласуване, а решенията по всички други въпроси се вземат с мнозинство от присъстващите с явно гласуване.

(5) Всички решения на Общото събрание са задължителни за другите органи на СДРУЖЕНИЕТО.

(6) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол, относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(7) Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на СДРУЖЕНИЕТО. Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на СДРУЖЕНИЕТО по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице. В поканата се вписват датата, часа, мястото на събранието, както и дневния ред и по чия инициатива то се свиква. По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

(2) Поканата за свикване на Общото събрание се поставя на таблото за обявления в сградата, в която се намира адресът на управление на СДРУЖЕНИЕТО, най-малко една седмица преди насрочения ден. В срока по предходното изречение, Поканата за свикване на Общо събрание се публикува на интернет страницата на Община Калояново и/или община Съединение и/или на интернет страницата на СДРУЖЕНИЕТО. Поканата

не се обявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията и не се обнародва в „Държавен вестник“.

Чл. 24. Общото събрание се счита законно, ако присъстват повече от половината от всички членове на СДРУЖЕНИЕТО. Ако в определения час липсва кворум, събранието се отлага за един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Чл. 25. (1) Всеки член има право на един глас. Гласуване по пълномощие се допуска с писмено пълномощно, като едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 26. (1) Управителният съвет се състои от 5 (пет) лица:

т. 1. членовете на управителния съвет задължително имат постоянен адрес и/или работят на територията на община Калояново или на община Съединение, когато са физически лица, или имат седалище и адрес на управление на територията на община Калояново или на община Съединение, когато са юридически лица.

т.2. при избор на членове на управителния съвет се прилага балансирано участие на представителите на публичния сектор, стопанския сектор и нестопанския сектор, като представителите на нито един от посочените сектори не надвишават 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Представители на публичния сектор-община Калояново и община Съединение, включени в състава на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО, се избират в качеството им на конкретно заемана от тях позиция в местната власт и при напускане на позицията, автоматично престават да изпълнява функциите си на член на Управителния съвет и на негово място встъпва новото физическо лице, назначено/избрано на тази позиция, след решение на Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО.“

(2) Управителният съвет:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание,
2. Организира изпълнението на бюджета на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Управлява дейността на сдружението, като ръководи работата по цялостната дейност, определя реда и организацията на дейността, включително и като носи отговорност за нейната ефективност;
4. Отчита пред Общото събрание дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Управлява имуществото на СДРУЖЕНИЕТО, вкл. се разпорежда с имуществото при спазване изискванията на настоящия устав и всички изисквания на нормативните актове и съответстващото европейско законодателство;
6. Взема решения за приемане на нови членове и за прекратяване на членство;
7. Изготвя и внася за одобрение от Общото събрание годишна програма за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
8. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
9. Приема правила и ред за извършване на общественополезна дейност;
10. Избира и освобождава Изпълнителния директор и останалия административен персонал на „МИГ КАЛОЯНОВО - СЪЕДИНЕНИЕ“,

съгласно реда и условията на Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните и Наредба № 1/22.01.2016 г. на Министерството на земеделието и храните;

11. Приема процедурите и правилата за избор на проекти към Стратегията за ВОМР;
12. Взема окончателни решения за финансиране на проекти към Стратегията за ВОМР;
13. Отговаря за спазването на изискванията по мерки "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие " и "Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие" по Програмата за развитие на селските райони (ПРСР).

(3) Управителният съвет организира осигуряването на необходимата публичност на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и източниците му на финансиране, съгласно изискванията на Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните. За осигуряване на публичност за своята дейност Сдружението „МИГ КАЛОЯНОВО - СЪЕДИНЕНИЕ” публикува на интернет страницата си информация по чл. 86, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните.

Чл. 27. Управителният съвет се избира за срок от 3 (три) години.

Чл. 28. (1) Управителният съвет заседава редовно най-малко веднъж на три месеца.

(2) Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок от отправеното искане, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от упълномощен от него член на Управителния съвет на сдружението.

(3) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(4) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите с явно гласуване, а решенията по чл. 26, ал. 3, т. 3, т. 5 и т. 6 и чл. 37, ал. 2 от този Устав - с мнозинство от всички членове на Управителния съвет с явно гласуване.

Чл. 29. (1) Председателят на СДРУЖЕНИЕТО се избира от състава на Управителния съвет за срок от 3 (три) години и могат да бъдат преизбирани за не повече от два последователни мандата.

(2) Председателят:

1. Представява СДРУЖЕНИЕТО;
2. Ръководи заседанията на Управителния съвет и организира изпълнението на неговите решения;
3. Провежда и следи за изпълнение на взетите от Общото събрание решения;
4. Сключва трудови и/или граждански договори със сътрудници и помощен персонал на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Съхранява архива и печата на СДРУЖЕНИЕТО;
6. Организира дейността по плащането и събираемостта на членския внос, встъпителните вноски и/или др. допълнителни имуществени вноски;
7. Отчита дейността си пред Управителния съвет.

(3) В отсъствие на Председателя или при невъзможност да изпълнява задълженията си, функциите по ал. 2 се осъществяват от упълномощен от него член на Управителния съвет на сдружението.

ХІІІ. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР.

Чл. 30. (1) Изпълнителният директор се назначава с решение на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО при спазване на специфичните изисквания, определени в Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните.

(2) Изпълнителният директор трябва да има:

1. Завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“;
2. Професионален стаж най-малко 5 години;
3. Управленски опит най-малко две години;
4. Опит в реализирането на проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори.

(3) Изпълнителният директор отговаря за прилагането на стратегията за ВОМР, като неговите правомощия се определят с трудовия му договор, като има всички права, задължения и отговорности, които са му вменени изрично по закон, по силата на нормативните актове, свързани с прилагането на ВОМР, включително Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните, както и произтичащи от договорни задължения, указания, становища и други документи на УО на ПРСР,ДФЗ-РА, свързани с цялостния процес на управление и прилагане на Стратегията за ВОМР.

(4) Изпълнителният директор изпълнява функции, които са му възложени от Управителния съвет във връзка с процеса на управление и прилагане на стратегията за ВОМР. Изпълнителният директор осъществяване на административното ръководство на екипа за управление и администриране на Стратегията за Водено от общностите местно развитие (СВОМР) и координирането на дейностите, свързани с текущото административно управление на СДРУЖЕНИЕТО и прилагането на Стратегията за Водено от общностите местно развитие (СВОМР), освен ако тези функции изрично по закон или устав не са вменени на друг орган на управление на СДРУЖЕНИЕТО.

(5) Изпълнителният директор участва в заседанията на Управителния съвет по право със съвещателен глас.

Чл. 31. (1) Изпълнителният директор при изпълнение на своите функции е задължен да защитава интересите на СДРУЖЕНИЕТО .

(2) За корисни действия или нанесени щети на СДРУЖЕНИЕТО в резултат на умишлени или неправомерни действия, Изпълнителният директор носи имуществена и друга отговорност, предвидена в действащото законодателство и настоящия устав.

XIV. ИМУЩЕСТВО. ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА.

Чл. 32. (1) СДРУЖЕНИЕТО притежава имущество за осъществяване на целите си.

(2) СДРУЖЕНИЕТО отговаря за поетите задължения до размера на притежаваното от него имущество. То не носи отговорност за имуществените задължения на членовете си.

Чл.33. (1) СДРУЖЕНИЕТО има свой бюджет, собствено счетоводно отчитане и може да разкрива банкови сметки в лева и валута.

(2) Бюджетът се предлага от Управителния съвет и се приема от Общото събрание в началото на всяка финансова година;

(3) Основен източник на придобиване на средства от СДРУЖЕНИЕТО е кандидатстването по програми за финансиране на стратегии за местно развитие, включително по подхода ЛИДЕР/ВОМР на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

(4) Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се формира още от встъпителни членски вноски, годишни членски вноски, целеви имуществени вноски, спонсорство, дарения, завещания, приходи от осъществяваната от него стопанска дейност, както и чрез всички други разрешени от закона способи.

(5) Учредителите и новоприет член на СДРУЖЕНИЕТО дължат встъпителна вноска и годишна членска вноска, както следва:

1/ Встъпителна членска вноска:

- За физически лица - 20 / двадесет / лева;
- За читалища и неправителствени организации - 20 / двадесет / лева;
- За фирми - 35/тридесет и пет/лева;
- За земеделски производители - 35/ тридесет и пет / лева;
- За община - 500 / петстотин / лева.

2/ Годишна членска вноска:

- За физически лица - 24 / двадесет и четири / лева;
- За читалища и неправителствени организации - 24 / двадесет и четири / лева;
- За фирми - 36 / тридесет и шест / лева;
- За земеделски производители - 36 / тридесет и шест / лева.
- За община - 1 500 / хиляда и петстотин / лева .

(6) Учредителите заплащат встъпителната членска вноска и годишен членски внос за текущата година в срок и размер, определени с решение на Общото събрание и/или устава на СДРУЖЕНИЕТО, като ако не изпълнят в срок и размер задължението си по плащането им, членството им се прекратява по реда на чл. 18, ал. 2 и ал. 3 от настоящия устав с решение на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.

(7) По решение на Общото събрание членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с Устава или с решение на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от присъстващите на Общото събрание.

Чл. 34. (1) СДРУЖЕНИЕТО изразходва имуществото си за извършване на общественополезна дейност, а именно: изпълнение на СВОМР на територията на МИГ, съгласно утвърдените за това правила и нормативни актове, като разходите се извършват, съгласно бюджета за съответния финансов период.

(2) По предложение на Управителния съвет, одобрено от Общото събрание, могат да се формират целеви парични фондове, включително и във валута, за финансиране на отделни дейности и мероприятия за осъществяване целите и задачите на Сдружението, като средствата могат да се набират и от членовете на Сдружението.

(3) СДРУЖЕНИЕТО е длъжно да представи до 31 май на всяка година информация за дейността си през предходната година пред централния регистър при Министерството на правосъдието.

(4) В регистъра се заявяват за вписване и се представят:

1. преписите от съдебните решения за регистрация на промени;
2. списъкът на лицата, били в състава на управителните органи;
3. информация за дейността на сдружението;
4. годишен финансов отчет, включително заверен, когато подлежи на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството;
5. годишният доклад по чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ;
6. декларации за дължими данъци, такси, мита, и др. публични вземания;
7. промени в устава или учредителния акт.

XV. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 35. (1) СДРУЖЕНИЕТО води аналитична счетоводна отчетност, която да е достатъчна за установяване и проследяване на всички операции, съгласно изискванията на Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните.

(2) СДРУЖЕНИЕТО води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи - Общото събрание и Управителния съвет. Ръководещият

заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(3) СДРУЖЕНИЕТО изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

- Съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмата на СДРУЖЕНИЕТО и постигнатите резултати;
- Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
- Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
- Финансовият резултат.

XVI. ПРЕКРАТЯВАНЕ. ЛИКВИДАЦИЯ.

Чл. 36. СДРУЖЕНИЕТО може да се прекрати:

1. по решение на Общото събрание;
2. по съдебен ред, когато:
 - А/ не е учредено по законния ред;
 - Б/ извършва дейност, която противоречи на закона и на добрите нрави;
 - В/ е обявено в несъстоятелност.

Чл. 37. (1) При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице, а в случаите, определени със закон, ликвидаторът се назначава от окръжия съд по седалището на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на СДРУЖЕНИЕТО от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество.

(4) Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. Учредителите и настоящите и бившите членове;
2. Лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. Ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение;
4. Съпрузите на лицата по т. 1-3;
5. Роднините на лицата от т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. Юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл. 38. (1) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, чието седалище е на територията на Сдружение „МИГ КАЛОЯНОВО - СЪЕДИНЕНИЕ”.

(2) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1, то се предава на община Калояново и/или община Съединение, която е длъжна да предостави имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното сдружение общественополезна дейност.

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 39. СДРУЖЕНИЕТО има собствен печат, на който е изписано наименованието му.

Чл. 40. Въз основа на настоящия Устав Управителният съвет утвърждава Правилата и реда за извършване на общественополезна дейност, Правилник за работата и

провеждането на конкурси, както и други вътрешно-устройствени документи по въпроси, които не са уредени от Устава.

Чл. 41. За всички неуредени в настоящия Устав въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско и съответстващото европейско законодателство.

Чл. 42. СДРУЖЕНИЕТО подлежи на вписване в централния регистър към Министерството на правосъдието относно обстоятелствата по чл. 45, ал. 2 от ЗЮЛНЦ в двумесечен срок от вписването в съдебния регистър при Окръжен съд Пловдив.

Чл. 43. Настоящият Устав е приет от Учредителното събрание, проведено на 03.05.2017 г., като неразделна част от него е поименния списък на регистрираните учредители.

Чл. 44. Относно тълкуването, прилагането и изпълнението на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско законодателство, ЗЮЛНЦ, Наредба № 22/14.12.2015 г. на Министерството на земеделието и храните, и Наредба № 1/22.01.2016 г. на Министерството на земеделието и храните.

На основание чл.33р т.4 от Наредба №1 от 14.02.2007 год. за водене, съхраняване и достъп до Търговския регистър и до Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, настоящият Устав е заверен от Представяващия „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА КАЛОЯНОВО - СЪЕДИНЕНИЕ“ - Младен Любомиров Кичев, ЕГН XXXXXXXX.

Заверил Младен Кичев

.....